



Casa di Cura Santa Rita S.r.l.

Via Appia s.n.c.
CAP 83042, Atripalda (AV)
P.I. 00148120645








213-INFORMATIVA PER DS
Ver. 5.0 del 8-03-2023
Pag. 1 di 4

Informativa e consenso per Dossier Sanitario (ai sensi dei Provvedimenti del Garante per la Protezione dei dati Personali)

Gentile Interessato (COGNOME E NOME IN STAMPATELLO) _____,

eventualmente rappresentato legalmente da (COGNOME E NOME IN STAMPATELLO) _____ desideriamo informarLa che il Garante per la Protezione dei Dati Personali, con delibera n. 25 del 16 luglio 2009, inerente "Linee guida in tema di (Fascicolo sanitario elettronico (FSE) e di) dossier sanitario (DS)" (pubblicato in Gazzetta Ufficiale Serie gen. – n. 178 del 3 agosto 2009) e con successivo ulteriore Provvedimento n. 331 del 4 Giugno 2015 "Linee guida in materia di Dossier sanitario" (pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale n. 164 del 17 luglio 2015), ha prescritto di informare in modo compiuto gli interessati i cui dati possono essere trattati, e di ottenere dagli interessati il Consenso prima di procedere al trattamento dei dati stessi. Il nostro Ente, **Casa di Cura Santa Rita S.r.l.**, ai sensi dell'articolo 13 del Regolamento Europeo 2016/679 (GDPR), pertanto, Le fornisce le seguenti informazioni:

Si parla di **Dossier Sanitario** (DS) qualora lo strumento sia costituito presso un unico organismo sanitario, in qualità di unico titolare del trattamento (es., Ospedale, Clinica Privata, Residenza Sanitaria Assistenziale, Casa di Riposo) al cui interno operino più professionisti sanitari.

| | |
|---|---|
|  | <p>A. CATEGORIE DI DATI: oggetto del trattamento possono essere i suoi dati personali quali <u>dati identificativi</u> (es. nome, cognome, età, sesso, luogo e data di nascita, indirizzo privato, codice fiscale, stato civile e stati di famiglia), <u>dati di contatto</u> (numero di telefono e indirizzo mail), e <u>dati particolari ex art. 9 del GDPR</u> (dati relativi alla salute, esiti e diagnosi, quali ad esempio a mero titolo esemplificativo e non esaustivo: dati anamnestici, esami obiettivi, schede degli interventi infermieristici ed assistenziali, parametri vitali, prescrizione e somministrazione dei farmaci, schede e/o scale di valutazione, diario clinico ed infermieristico, referti degli esami di laboratorio, etc.)</p> |
|  | <p>B. TITOLARE DEL TRATTAMENTO: il titolare del trattamento è Casa di Cura Santa Rita S.r.l., Via Appia s.n.c. CAP 83042, Atripalda (AV), Partita IVA 00148120645 contattabile telefonicamente allo 0825629111 o all'indirizzo mail info@clincasantarita.it</p> |
|  | <p>C. FONTE DEI DATI PERSONALI: i dati personali in possesso del Titolare sono raccolti direttamente presso l'interessato e/o presso Enti pubblici in caso di richiesta di ricovero proveniente da ospedali/medici di base/Aziende Sanitarie territorialmente competenti.</p> |
|  | <p>D. FINALITÀ DI TRATTAMENTO DEI DATI E BASE GIURIDICA: La costituzione di un Dossier Sanitario il più possibile completo, che documenti la storia sanitaria dell'interessato, serve per migliorare il processo di cura e, quindi, per fini di prevenzione, diagnosi e riabilitazione. Le finalità di utilizzo del Dossier Sanitario sono da ricercarsi esclusivamente nella cura dell'interessato, ovvero volte ad assicurare un migliore processo di cura dello stesso attraverso la ricostruzione di un insieme il più possibile completo delle informazioni cliniche relative ai precedenti interventi. A garanzia dell'interessato, le finalità perseguite sono ricondotte quindi solo alla prevenzione, diagnosi, cura e riabilitazione dell'interessato medesimo, con esclusione di ogni altra finalità. Il Dossier Sanitario può avere anche talune finalità amministrative strettamente connesse all'erogazione della prestazione sanitaria richiesta dall'interessato (es. prenotazione e pagamento di una prestazione, gestione contabile), ed è strutturato in modo tale che i dati amministrativi siano separati dalle informazioni sanitarie. Qualora acconsenta al trattamento dei suoi dati personali mediante Dossier Sanitario, questo potrà essere consultato, nel rispetto dell'Autorizzazione generale del Garante, anche qualora ciò sia ritenuto indispensabile per la salvaguardia della salute di un terzo o della collettività.</p> |
|  | <p>E. DESTINATARI DEI DATI: nei limiti pertinenti alle finalità di trattamento indicate e nel rispetto degli obblighi previsti dalla normativa, i Suoi dati potranno essere comunicati, se del caso, ad altri soggetti connessi alle attività di trattamento, interni ed esterni al Titolare, quali dipendenti ed assimilati, collaboratori, consulenti, medici specialistici, liberi professionisti, volontari, istituzioni o organismi pubblici, ASL, Aziende Ospedaliere, Servizio Sanitario Nazionale, laboratori di analisi, assistenti sociali, istituti di ricerca, partners tecnici per la gestione e manutenzione degli hardware e dei software costituenti il Dossier Sanitario. I dati sanitari documentati nel Dossier Sanitario non saranno in alcun modo diffusi.</p> |
|  | <p>F. TRASFERIMENTO DEI DATI VERSO PAESI TERZI: il trasferimento al di fuori dello Spazio Economico Europeo dei dati sanitari documentati nel Dossier Sanitario per finalità di prevenzione, diagnosi e cura dell'interessato può avvenire esclusivamente con il suo consenso, salvo il caso in cui sia necessario per la salvaguardia della vita o della incolumità di un terzo (art. 43 del Codice).</p> |
|  | <p>G. PERIODO DI CONSERVAZIONE: i dati raccolti verranno conservati per un arco di tempo non superiore al conseguimento delle finalità per le quali sono trattati ("<i>principio di limitazione della conservazione</i>", art.5, GDPR) o in base alle scadenze previste dalle norme di legge. La verifica sulla obsolescenza dei dati conservati in relazione alle finalità per cui sono stati raccolti viene effettuata periodicamente.</p> |



Casa di Cura Santa Rita S.r.l.

Via Appia s.n.c.
CAP 83042, Atripalda (AV)
P.I. 00148120645

213-INFORMATIVA PER DS
Ver. 5.0 del 8-03-2023
Pag. 2 di 4

Informativa e consenso per Dossier Sanitario
(ai sensi dei Provvedimenti del Garante per la Protezione dei dati Personali)

H. DIRITTI DELL'INTERESSATO: Oltre ai più generici diritti previsti dal GDPR sul Trattamento dei dati personali, all'interessato sono garantite facili modalità di consultazione del proprio Dossier Sanitario, nonché, ove previsto, di ottenerne copia, anche ai fini della messa disposizione a terzi (es. medico operante in un'altra regione o in un altro Stato). Tali diritti, tra i quali quello di accedere ai dati contenuti nel Dossier Sanitario e di ottenerne la comunicazione in forma intelligibile, ovvero l'integrazione, l'aggiornamento o la rettifica, vanno esercitati direttamente nei confronti di ciascun organismo o professionista sanitario.

All'interessato verrà fornito senza ritardo un riscontro compiuto e analitico in merito alle sue eventuali istanze (artt. 7, 8, 9, 10 e 146 del Codice). In particolare, verrà fornito riscontro alle richieste di accesso ai dati personali estrapolando le informazioni oggetto dell'accesso e comunicandole all'interessato con modalità tali da renderne agevole la comprensione, se del caso trasponendole su supporto cartaceo o informatico; a tali istanze può essere opposto un rifiuto nei soli casi previsti dal Codice (art. 8). Trattandosi di documentazione medica, in analogia a quanto disposto dall'Autorità in tema di ricerche in ambito medico, biomedico ed epidemiologico, il riscontro a istanze di integrazione, aggiornamento e rettificazione dei dati può essere fornito annotando le modifiche richieste senza alterare necessariamente la documentazione di riferimento.

Verifica degli accessi eseguiti sul proprio dossier: L'interessato ha anche il diritto, in qualsiasi momento, di richiedere di visionare gli accessi che sono stati effettuati al proprio Dossier Sanitario, con l'indicazione della struttura/reparto/persona che ha effettuato tale accesso, nonché della data e dell'ora dello stesso. La richiesta può essere avanzata mediante lettera raccomandata, posta elettronica certificata o altro mezzo idoneo.

Diritto di oscuramento: Disponendo di un quadro il più possibile completo relativamente alle informazioni sanitarie presenti nel Dossier Sanitario, l'interessato permette di offrire un migliore supporto all'organismo sanitario, al medico e all'interessato stesso. Una conoscenza approfondita dei dati clinici, infatti, anche relativi al passato può contribuire ad una più efficace ricognizione degli elementi utili alle valutazioni del caso.

Tuttavia, l'interessato pur esprimendo la propria volontà di costituire il Dossier Sanitario, può fornire consensi specifici ai fini della sua consultazione o meno da parte di medici e personale infermieristico dello stesso.

Ferma restando l'indubbia utilità di un Dossier Sanitario completo, quindi, è garantita la possibilità di non far confluire in esso alcune informazioni sanitarie relative a singoli eventi clinici (ad es. con riferimento all'esito di una specifica visita specialistica o alla prescrizione di un farmaco). Ciò, analogamente a quanto avviene nel rapporto paziente-medico curante, nel quale il primo può addivenire a una determinazione consapevole di non informare il secondo di certi eventi.

L'interessato che ha richiesto l'oscuramento di un evento clinico lo può revocare, in ogni momento.

Qualora venga esercitato il diritto di oscuramento, le informazioni e/o i documenti oscurati saranno comunque accessibili da parte del professionista che ha generato gli stessi con i relativi applicativi.

Oscuramento variabile nel tempo e diritto all'“oscuramento dell'oscuramento”:

All'interessato, inoltre, è garantita la possibilità di comunicare la volontà di non rendere visibile la richiesta di oscuramento (diritto all'“oscuramento dell'oscuramento”). Resta, tuttavia, fermo il diritto dell'Interessato di accedere alle informazioni e/o ai documenti oscurati.

Resta, inoltre, ferma la possibilità per il titolare del trattamento di informare i soggetti abilitati ad accedere a tali strumenti che tutti i fascicoli o i dossier cui hanno accesso possono non essere completi, in quanto l'interessato potrebbe aver esercitato il suddetto diritto di oscuramento.

Gestione degli eventi pregressi: L'interessato ha il diritto di manifestare o meno il consenso ad inserire nel Dossier Sanitario gli eventi pregressi al momento della prestazione richiesta. L'inserimento delle informazioni relative ad eventi sanitari pregressi all'istituzione del Dossier Sanitario può avvenire solo con il consenso specifico ed informato dell'interessato, potendo quest'ultimo anche scegliere che le informazioni sanitarie pregresse che lo riguardano non siano inserite nel Fascicolo. In ogni caso, sia con riferimento alle informazioni sanitarie pregresse che a quelle attuali, è assicurato all'interessato di poter esercitare il diritto di oscuramento sia prima dell'inserimento delle informazioni sanitarie che successivamente.

Informazioni sottoposte a maggior tutela: Con riferimento alle informazioni sottoposte a maggior tutela da parte dell'ordinamento (quali ad esempio informazioni relative ad atti di violenza sessuale o pedofilia, all'infezione da HIV, alcolismo, utilizzo di stupefacenti), l'interessato ha diritto di manifestare o meno il consenso ad inserire tali dati nel Dossier Sanitario.





Casa di Cura Santa Rita S.r.l.

Via Appia s.n.c.
CAP 83042, Atripalda (AV)
P.I. 00148120645

213-INFORMATIVA PER DS
Ver. 5.0 del 8-03-2023
Pag. 3 di 4

Informativa e consenso per Dossier Sanitario (ai sensi dei Provvedimenti del Garante per la Protezione dei dati Personali)



I.OBBLIGO DI COMUNICARE I DATI: All'interessato è consentito di scegliere, in piena libertà, se far costituire o meno un Dossier Sanitario con le informazioni sanitarie che lo riguardano e gli è garantita anche la possibilità che i dati sanitari restino disponibili solo al professionista o all'organismo sanitario che li ha redatti. L'interessato può, pertanto, decidere liberamente, se acconsentire o meno alla costituzione di un Dossier Sanitario che lo riguarda. L'interessato che non desidera che sia costituito un Dossier Sanitario può comunque accedere alle prestazioni erogate dall'Ente, senza conseguenze negative sulla possibilità di usufruire di prestazioni mediche.

In qualunque momento l'interessato può revocare il proprio consenso al Dossier Sanitario tramite comunicazione per iscritto da inviarsi per fax, raccomandata o PEC alla nostra struttura. Nel caso l'interessato revochi il proprio consenso al Dossier Sanitario, i documenti sanitari presenti resteranno disponibili per l'organismo che li ha redatti (es. informazioni relative a un ricovero utilizzabili dalla struttura di degenza) e per eventuali conservazioni per obbligo di legge, ma non saranno più condivisi da parte degli altri organismi o professionisti che eventualmente curino l'interessato.



J. MODALITÀ DI TRATTAMENTO DEI DATI: I dati verranno trattati con strumenti informatici, nel rispetto di adeguate misure di sicurezza ai sensi dell'art. 32 del GDPR.

Gli utenti che accedono al Dossier Sanitario sono abilitati con specifici criteri di profilazione. Tali criteri di profilazione sono improntati al principio generale secondo cui l'accesso al Dossier Sanitario è consentito ai soli professionisti sanitari che a vario titolo (ad es., erogazione della prestazione, richiesta di consulenza) e nel tempo hanno in cura il paziente. Gli addetti amministrativi che accedono al Dossier Sanitario possono visionare solo i dati personali non sanitari dell'interessato. I dati dell'interessato sono conservati in appositi server, protetti da firewall ed antivirus correttamente configurati, con crittazione dei database e gestione oculata dei backup. L'Ente ha predisposto un adeguato piano di Business Continuity e di Disaster Recovery. In caso di violazione dei dati da parte di terzi (data breach), l'Ente provvederà a comunicare al Garante Privacy la violazione subita o l'incidente informatico che possano avere avuto un impatto significativo sui dati personali trattati attraverso il Dossier Sanitario. L'Ente, inoltre, si impegna a comunicare senza ritardo all'interessato le operazioni di trattamento illecite effettuate dagli incaricati o da chiunque sui dati personali trattati mediante il relativo Dossier Sanitario.



L. DATI DI CONTATTO DEL D.P.O. : il titolare ha provveduto alla nomina del D.P.O. contattabile via mail all'indirizzo dpo@lanuovadomiziana.eu.



L. PROCESSI DECISIONALI AUTOMATIZZATI: Non sono previsti processi decisionali automatizzati

